

Автономная некоммерческая организация  
высшего образования  
«Межрегиональный открытый  
социальный институт»



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

И.А. Загайнов

09

2021 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о лаборатории бизнес-анализа информации

#### І. Общие положения

1.1. Лаборатория бизнес-анализа информации (далее - лаборатория) является структурным подразделением кафедры экономики, управления и бизнеса факультета экономико-правового и психолого-педагогического образования Автономной некоммерческой организации высшего образования «Межрегиональный открытый социальный институт» (далее – Институт, АНО ВО МОСИ).

1.2. Лаборатория является базой для осуществления научной (научно-исследовательской, научно-методической, учебно-научной) деятельности, а также для осуществления практической подготовки обучающихся по направлениям подготовки 38.03.02 Менеджмент, 38.04.02 Менеджмент, 38.03.01 Экономика, 38.03.05 Бизнес-информатика.

1.3. Практическая подготовка в лаборатории организуется:

- при реализации на базе лаборатории учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- при проведении на базе лаборатории практики путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1.4. Лаборатория в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», Федеральным законом от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», Трудовым кодексом Российской Федерации, Положением о практической подготовке обучающихся (утв. Приказом Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020), Уставом АНО ВО МОСИ, приказами и распоряжениями ректора, локальными нормативными актами Института.

#### ІІ. Цель и задачи лаборатории

2.1. Целью лаборатории является оказание помощи и содействия административно-управленческому персоналу, профессорско-преподава-



тельскому составу и обучающимся в организации и проведении всех видов лабораторной, практической, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки и научно-исследовательской работы обучающихся.

2.2. В соответствии с поставленной целью лаборатория решает следующие задачи:

- проведение научных исследований по тематике лаборатории;
- информационно-консультационная поддержка преподавателей и обучающихся в выполнении научно-исследовательских и научно-методических работ в соответствии с целью лаборатории;
- организация и осуществление практической подготовки обучающихся;
- консультация обучающихся по проведению исследований научно-прикладного характера по написанию курсовых и выпускных квалификационных работ;
- подготовка к изданию материалов, отражающих результаты научных исследований;
- привлечение обучающихся, научных и научно-педагогических работников и других специалистов к научным исследованиям,
- организация самостоятельной научно - исследовательской работы обучающихся (подготовка к участию в научно-практических конференциях, олимпиадах, конкурсах, форумах и др.; подготовка к проектно-исследовательской деятельности);
- разработка рекомендаций по использованию результатов научно-исследовательских и иных работ, выполненных лабораторией, в образовательном процессе.

### **III. Организационная структура лаборатории**

3.1. Организационная структура лаборатории определяется задачами лаборатории и устанавливается штатным расписанием.

3.2. Создание, реорганизация, ликвидация, переименование лаборатории осуществляется в порядке, предусмотренном уставом Института.

3.3. Должностные обязанности сотрудников лаборатории определяются должностной инструкцией, утверждаемой ректором Института.

### **IV. Права и обязанности сотрудников лаборатории**

4.1. Для выполнения установленных настоящим Положением задач сотрудники лаборатории имеет право:

- представлять руководству Института предложения по совершенствованию деятельности лаборатории;
- запрашивать от структурных подразделений Института сведения, необходимые для работы;
- участвовать в работе совещаний, проводимых руководством Института, по вопросам, касающимся деятельности лаборатории.

4.2. Сотрудники несут ответственность за выполнение всех возложенных на лабораторию задач.

4.3. Обязанности и ответственность сотрудников лаборатории определяются их должностными инструкциями, утвержденными в установленном порядке.

## V. Материально-техническое оснащение лаборатории

Лаборатория оснащена техническими средствами, наглядными материалами, оборудованием, необходимой оргтехникой, отвечающими современным требованиям и обеспечивающими высокий уровень подготовки обучающихся при проведении исследований.

Разработано:  
Декан ФЭПиППО



О.Е. Баланчук

Согласовано:  
Проректор по НИПД  
Главный юрист  
Начальник отдела кадров



О.Г. Купцова  
С.Ю. Матвеева  
Г.А. Федяева